

Comune di MIRANO
1 - Registro Protocollo Generale
Registrazione: 0059262/2014
Data: 29/12/2014
Classificazione: 01 08 05
Mit: Ser. Risorse Umane
Des: ~~Umani~~

COMUNE DI MIRANO

PROVINCIA DI VENEZIA

Piazza Martiri, 1 - 30035 Mirano (VE)

P.IVA 00649390275 - Tel. 041 5798371 Fax 041 5798329



Prot. n. _____

Mirano, 29 dicembre 2014

OGGETTO: Avviso per la copertura di un posto di dirigente amministrativo-contabile presso l'Area 1 "Amministrativa ed Economico-Finanziaria" mediante contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 267/2000.

IL DIRIGENTE ad interim del Servizio Risorse Umane

In esecuzione della deliberazione di Giunta comunale n. 171 del 1/10/2014 con la quale si approvava il conferimento, anche mediante contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 del TUEL, di un incarico dirigenziale per l'Area 1 - Amministrativa ed Economico-Finanziaria - del Comune;

Visto l'art. 110 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto l'art. 19 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

COMUNICA

che l'Amministrazione comunale intende procedere alla copertura di un posto di dirigente amministrativo-contabile mediante contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 267/2000 fino alla scadenza del mandato amministrativo del Sindaco del Comune di Mirano.

Il trattamento economico e giuridico applicato è quello previsto dal vigente C.C.N.L. del personale con qualifica dirigenziale del Comparto Regioni-Autonomie Locali, oltre alla tredicesima mensilità, all'assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto dovuto, alla retribuzione di posizione e alla retribuzione di risultato.

Per l'ammissione alla selezione è necessario il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) età non inferiore ai 18 anni;
- 2) cittadinanza italiana;
- 3) posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari;
- 4) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione; non aver riportato condanne penali che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- 5) non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, come disposto dall'art. 35-bis del D. Lgs. n. 165/2001;
- 6) di non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, ai sensi della vigente normativa, l'immissione all'impiego pubblico;
- 7) aver conseguito uno dei seguenti titoli di studio:

- Vecchio Ordinamento: diploma di laurea in Economia e Commercio o Giurisprudenza;
- Nuovo Ordinamento: laurea specialistica/magistrale (LS/LM) appartenente alle seguenti classi di cui al Decreto Interministeriale 9/07/2009, e successive integrazioni: 64/S, LM/56, 22/S, LMG/01.
- 8) aver maturato uno dei seguenti requisiti professionali:
- svolgere o aver svolto funzioni dirigenziali o direttive (anche nella qualifica di funzionario, immediatamente inferiore a quella dirigenziale) in un Ente Pubblico con un'anzianità, in tali funzioni, di almeno 5 anni in materie amministrative o contabili.
- 9) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego sarà effettuato, a cura dell'Ente, prima dell'immissione in servizio.
- 10) Di non essere in godimento del trattamento di quiescenza,
- 11) Adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle principali applicazioni informatiche;
- 12) Di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità e inconfiribilità indicate dal D.Lgs. n. 39/2013.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda di selezione.

Gli interessati, in possesso dei titoli e dei requisiti previsti dalla normativa vigente, devono presentare domanda in carta semplice indirizzata al Sindaco e sottoscritta, completa di generalità e recapito per eventuali comunicazioni, allegando il proprio dettagliato curriculum, debitamente sottoscritto, comprensivo degli studi compiuti e delle eventuali esperienze professionali acquisite.

La domanda potrà essere inoltrata con una delle seguenti modalità:

- consegnata a mano presso il servizio Multisportello del Comune di Mirano,
- spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al Comune di Mirano – Piazza Martiri n. 1 - 30035 Mirano (VE),
- inoltre alla casella di posta elettronica certificata comunale protocollo.comune.mirano.ve@pecveneto.it.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 20 gennaio 2015; il termine è da intendersi perentorio ed a pena di esclusione anche per le domande pervenute tramite posta ma successivamente.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili al Comune stesso.

I candidati, dopo aver dichiarato la volontà di partecipare alla presente selezione, devono dichiarare nella domanda, sotto la loro personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del citato DPR n. 445/2000, il possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso per l'ammissione alla Selezione.

Nella domanda di ammissione deve essere indicato il domicilio presso il quale devono, ad ogni effetto, essere rivolte le comunicazioni relative alla selezione, con recapito telefonico e

indirizzo e-mail dando atto che, in carenza della sopradetta indicazione, le comunicazioni saranno fatte alla residenza dichiarata.

Alla domanda i candidati devono allegare:

- a) copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità,
- b) curriculum formativo/professionale, datato e firmato. Il curriculum dovrà contenere le informazioni utili a valutare l'attività lavorativa, professionale e formativa del candidato, con esatta indicazione dei periodi a cui si riferiscono dette attività.

La mancata allegazione della documentazione di cui ai punti a) e b) o la mancata sottoscrizione della domanda di ammissione, comporterà l'esclusione dalla selezione.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 l'Amministrazione comunale si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dagli aspiranti; tutti i dati saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al presente avviso.

La scelta del dirigente verrà effettuata dal Sindaco, previa apposita selezione tecnica dei candidati ammessi.

Criteri di valutazione generali saranno:

- i. l'attitudine e la capacità del singolo interessato, anche in relazione ai risultati conseguiti in precedenza,
- ii. la professionalità e l'esperienza acquisita in precedenti posizioni di lavoro,
- iii. la formazione culturale e gli studi conseguiti,
- iv. la capacità e l'attitudine dei partecipanti ad individuare ed adottare le soluzioni più appropriate, sotto il profilo della legittimità, della convenienza e economicità organizzativa, in relazione a particolari ambiti operativi collegati alla posizione da ricoprire.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale ed il Sindaco che si riserva di valutare a proprio insindacabile giudizio le domande valide pervenute.

Il presente avviso viene emanato tenendo conto delle disposizioni del D. Lgs. n. 198/2006, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Ai fini del conferimento dell'incarico l'Amministrazione procederà alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda del candidato e nel curriculum.

Per informazioni e chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi al servizio Risorse Umane tel. 041-5798394 / 371 / 398.

*Il Dirigente ad interim
ing. Roberto Lumine*

