



COMUNE di MIRANO
Provincia di Venezia

COMUNE DI MIRANO
N° <i>186</i>
14 GEN 2014
Cat. <i>I</i> Cl. <i>8</i> Fec. <i>18</i> An. <i>.....</i> UFF. <i>RISORSE UMANE</i>

Prot. n.: /2014
Mirano, 14 gennaio 2014

**AVVISO PER LA SELEZIONE DI UN MEMBRO ESTERNO DEL
NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE DEL
COMUNE DI MIRANO**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

RICHIAMATA la deliberazione n. 12/2013 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC, ex-CIVIT);

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 12/2/2013 con la quale è stato costituito l'attuale Nucleo di Valutazione delle Performance (O.I.V.), e ne sono stati nominati i componenti esterni, per il periodo dal 15/2/2013 al 31/12/2015;

PRESO ATTO della cessazione dell'incarico di un membro esterno dell'attuale Nucleo di Valutazione delle Performance e ritenuto di dover procedere alla sua sostituzione fino alla data del 31/12/2015, al fine di non compromettere la continuità delle attività del predetto organo;

RENDE NOTO CHE

L'Amministrazione del Comune di Mirano intende procedere alla nomina di un membro esterno del Nucleo di Valutazione delle Performance, per la sostituzione di uno dei componenti, fino alla data del 31/12/2015.

Possono partecipare alla selezione cittadini italiani o dell'Unione Europea di ambo i sessi, con elevata professionalità ed esperienza maturate nel campo del management, della valutazione delle performance e della valutazione del personale delle amministrazioni pubbliche, dell'organizzazione aziendale e conoscenza dei contratti collettivi nazionali di lavoro dei dipendenti degli Enti Locali.

La scelta del candidato sarà effettuata sulla base del Curriculum Vitae, fermo restando il possesso dei requisiti specifici ed essenziali di seguito elencati:

- possesso di laurea conseguita nel vecchio ordinamento o equipollente;
- titolo di studio post universitario in ambiti afferenti ai settori dell'organizzazione e della gestione del personale del management, della pianificazione e del controllo di gestione, della misurazione e valutazione delle performance delle strutture e del personale;
- possesso dell'esperienza maturata per un periodo di almeno tre anni in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management della pianificazione del controllo di gestione, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati ovvero in possesso di un'esperienza giuridico-organizzativa maturata in posizione di autonomia e indipendenza.



COMUNE di MIRANO

In alternativa al possesso di un titolo di studio post universitario è sufficiente il possesso dell'esperienza maturata per un periodo di almeno cinque anni in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management della pianificazione del controllo di gestione, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati ovvero in possesso di un'esperienza giuridico-organizzativa maturata in posizione di autonomia e indipendenza.

I candidati dovranno inoltre avere una buona e comprovata conoscenza della lingua inglese e buone capacità informatiche nell'utilizzo dei principali applicativi.

Ai sensi dell'art. 14, comma 8, del D. Lgs. n. 150/2009 e dell'integrazione approvata dall'A.N.A.C. (ex-C.I.V.I.T.) con la delibera n. 12 del 27.02.2013, **non** possono essere nominati membri del Nucleo di Valutazione delle Performance:

- coloro che ricoprano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
- coloro che siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- coloro che abbiano svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso il Comune di Mirano nel triennio precedente la nomina;
- coloro che siano responsabili della prevenzione della corruzione presso il Comune di Mirano;
- coloro che si trovino, nei confronti dell'amministrazione comunale di Mirano, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, o del coniuge, di conviventi, di parenti o di affini entro il secondo grado;
- coloro che abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- coloro che siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera il Comune di Mirano;
- coloro che abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'amministrazione comunale di Mirano;
- coloro che abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti di prima fascia in servizio nell'amministrazione comunale di Mirano, o con il vertice politico – amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico-amministrativo;
- coloro che siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente del Nucleo di Valutazione prima della scadenza del mandato;
- coloro che siano revisori dei conti presso il Comune di Mirano;
- coloro che incorrano nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del D. Lgs. 267/2000.

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, **dovrà pervenire al Comune di Mirano entro il giorno lunedì 27.01.2014**, tramite consegna al Multisportello comunale, o in alternativa invio via mail a protocollo.comune.mirano.ve@pecveneto.it o via fax allo 041-5798329 e contenere le seguenti dichiarazioni:

- a. le generalità del candidato, il codice fiscale, l'indirizzo di residenza, un recapito telefonico e un indirizzo di posta elettronica;
- b. il possesso dei requisiti specifici ed essenziali richiesti dall'avviso;



- c. l'inesistenza delle condizioni previste all'art. 3.4 e 3.5 della delibera dell'A.N.A.C (ex-C.I.V.I.T.) n. 12/2013;
- d. l'esclusività prevista dall'art. 9 della delibera dell'A.N.A.C. (ex-C.I.V.I.T.) n. 12/2013 o l'esistenza di situazioni derogabili come previsto dal medesimo articolo;

Alla domanda dovranno essere allegati:

- la fotocopia di un idoneo documento di riconoscimento e del Codice Fiscale,
- il curriculum professionale documentato, datato e sottoscritto.

Il servizio Risorse Umane esaminerà le candidature presentate e ammetterà i candidati in possesso dei requisiti prescritti.

Il Sindaco valuterà le domande validamente presentate al fine del conferimento dell'incarico. I candidati potranno essere invitati a sostenere un colloquio, non impegnativo né per gli aspiranti né per l'Amministrazione comunale, tendente a verificare la professionalità, la capacità e l'attitudine a ricoprire il ruolo in oggetto.

La nomina del componente esterno del Nucleo di Valutazione delle Performance è disposta con atto del Sindaco.

Ai sensi dell'art. 11 e ss. del D. Lgs. n. 196/2003, i dati personali relativi ai candidati saranno raccolti presso il servizio Risorse Umane del Comune di Mirano per le finalità relative allo svolgimento della procedura in oggetto e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003, che potranno essere fatti valere nei confronti dell'Amministrazione del Comune di Mirano.

I candidati hanno la facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento. Fino a quando il procedimento non sia concluso, l'accesso è limitato ai soli atti che riguardino direttamente il richiedente, con esclusione degli atti relativi ad altri soggetti.

Il responsabile del procedimento è il dirigente del Personale: dr. Alessandro Scarpa.

Per informazioni può essere contattato il servizio Risorse Umane: tel. 0415798394 o 0415798371; e-mail: personale@comune.mirano.ve.it.

Il presente avviso è disponibile anche presso il sito Internet del Comune di Mirano al seguente indirizzo: <http://www.comune.mirano.ve.it>.


Il Dirigente
Avv. Alessandro Scarpa

Al Sindaco
del Comune di
MIRANO (VE)

Oggetto: domanda di partecipazione alla selezione di un membro esterno del Nucleo di Valutazione delle Performance del Comune di Mirano.

Il/La sottoscritto/a, sotto la propria personale responsabilità, in riferimento all'avviso pubblico di selezione in oggetto indicato

DICHIARA

- a) di voler partecipare alla selezione di un membro esterno del Nucleo di Valutazione delle Performance del Comune di Mirano;
- b) di chiamarsi _____
codice fiscale _____
- c) di essere nato il ____/____/____ a _____ (_____)
- d) di essere residente in (via/piazza/...) _____ n.° _____
CAP _____-(località) _____ (_____)
recapito mail _____
recapito telefonico _____
- (dati relativi al domicilio da compilare se diversi da quelli di residenza)
- e) di essere domiciliato in (via/piazza/...) _____ n.° _____
CAP _____-(località) _____ (_____)
- f) di aver conseguito il titolo di studio di _____
in _____
presso _____
in data ____/____/____ con votazione ____/____/____
- g) di essere in possesso dei requisiti specifici ed essenziali richiesti dall'avviso pubblico di selezione, in particolare quelli relativi all'esperienza maturata, così come descritti nell'allegato Curriculum Vitae;



COMUNE di MIRANO

- h) di avere buona conoscenza della lingua inglese e buone capacità informatiche nell'utilizzo dei principali applicativi;
- i) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'elenco indicato nell'avviso pubblico di selezione, ai sensi dell'art. 14, comma 8, del D. Lgs. 150/2009;
- j) di essere a conoscenza del fatto che i dati forniti sono obbligatori ai fini della partecipazione alla presente procedura concorsuale e saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi, secondo quanto previsto dal D.P.R. 487/94, dal D.P.R. 693/96 e dal vigente Regolamento dei concorsi del Comune di Mirano, e di autorizzare, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, il trattamento dei dati che pertanto potranno essere raccolti, archiviati, registrati ed elaborati tramite supporti informatici e cartacei, nonché comunicati a tutto il personale dipendente del Comune di Mirano coinvolto nel procedimento ed ai componenti della Commissione Giudicatrice all'uopo designata.

Si allegano alla presente domanda i seguenti documenti:

- a. curriculum vitae datato e sottoscritto;
- b. fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

In fede, li ____/____/____

FIRMA
