



Al Responsabile del Servizio Segreteria particolare del Sindaco
Comune di Mirano

OGGETTO: Richiesta d'accesso alla documentazione conservata presso l'Archivio del Comune di Mirano.

Il/La sottoscritt_ _____

nat_ a _____ il _____ e domiciliato/residente a _____

in Via _____ n. _____ (tel. _____)

in qualità di:

studente iscritto al corso di laurea/diploma..... presso l'Università/Istituto

..... con presentazione del prof..... docente/ricercatore di

.....presso.....

libero professionista (specificare)studio

altro (specificare)

CHIEDE,

di essere autorizzato alla consultazione ed eventuale riproduzione fotostatica e/o fotografica dei documenti indicati nella tabella per una ricerca avente scopo (specificare):

tesi di laurea/diploma dal titolo

pubblicazione dal titolo

materiale didattico

.professionale

altro (specificare)

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità :

1. Di essere a conoscenza delle norme archivistiche in materia di riproduzione dei documenti nonché delle norme in materia di tutela della riservatezza e del diritto d'autore;
2. Di non utilizzare le riproduzioni per scopi diversi da quelli sopraindicati o in violazione della legge;
3. Di chiedere tempestivamente l'autorizzazione alla pubblicazione qualora le riproduzioni vengano utilizzate a scopo editoriale ;
4. Di aver preso visione, del Codice deontologico per la ricerca storica negli archivi e di essere stato informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. L.vo 30.6.2003, n. 196 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
5.

Mirano li,

Firma

Si autorizza la riproduzione dei documenti.

NON si autorizza la riproduzione dei documenti per il seguente motivo.....

.....

Il Responsabile del Servizio
- rag. Marina Vallotto -

Dichiarazione di esonero di responsabilità

